

# 神召會禮拜堂--場地借用申請表

- (1) \* 申請人姓名: \_\_\_\_\_ (2) \* 聯絡電話: \_\_\_\_\_
- (3) \* 申請部門/小組: \_\_\_\_\_ (4) \* 聚會名稱: \_\_\_\_\_
- (5) \* 申請借用的場地: \_\_\_\_\_ (6) \* 聚會/開始日期: \_\_\_\_\_
- (7) \* 聚會時間/時段: \_\_\_\_\_
- (8) \* 借用情況:  只一次借用  
 重覆性借用(最多只能借用一個年度, 須要填寫開始日期及申請期限。)

**適用於重覆性借用**  逢每日  逢每週: \_\_\_\_\_ (例如逢星期一)

逢每月同週同日子: \_\_\_\_\_ (例如逢每月第一週的星期一)

間週: \_\_\_\_\_ (例如每兩週一次)  逢每月: \_\_\_\_\_ (例如每月 15 號)

申請期限: \_\_\_\_\_ (例如一年/日期)

申請人簽署: \_\_\_\_\_ 申請日期: \_\_\_\_\_ 牧師/傳道/區牧/組長簽署: \_\_\_\_\_

有\*號欄位必須填寫 (如有需要)

## 備註欄

- (甲) 申請人可向幹事索取及提交申請表, 幹事會以電話通知。
- (乙) 借用的房間或場地會以「先到先得」為原則來處理。若同時有多人借用, 幹事會諮詢教牧同工以決定安排。
- (丙) 若有特殊情況出現, 教會有最終決定權, 例如即時停止借用或安排其他房間或場地。

# 神召會禮拜堂--場地借用申請表

- (1) \* 申請人姓名: \_\_\_\_\_ (2) \* 聯絡電話: \_\_\_\_\_
- (3) \* 申請部門/小組: \_\_\_\_\_ (4) \* 聚會名稱: \_\_\_\_\_
- (5) \* 申請借用的場地: \_\_\_\_\_ (6) \* 聚會/開始日期: \_\_\_\_\_
- (7) \* 聚會時間/時段: \_\_\_\_\_
- (8) \* 借用情況:  只一次借用  
 重覆性借用(最多只能借用一個年度, 須要填寫開始日期及申請期限。)

**適用於重覆性借用**  逢每日  逢每週: \_\_\_\_\_ (例如逢星期一)

逢每月同週同日子: \_\_\_\_\_ (例如逢每月第一週的星期一)

間週: \_\_\_\_\_ (例如每兩週一次)  逢每月: \_\_\_\_\_ (例如每月 15 號)

申請期限: \_\_\_\_\_ (例如一年/日期)

申請人簽署: \_\_\_\_\_ 申請日期: \_\_\_\_\_ 牧師/傳道/區牧/組長簽署: \_\_\_\_\_

有\*號欄位必須填寫 (如有需要)

## 備註欄

- (甲) 申請人可向幹事索取及提交申請表, 幹事會以電話通知。
- (乙) 借用的房間或場地會以「先到先得」為原則來處理。若同時有多人借用, 幹事會諮詢教牧同工以決定安排。
- (丙) 若有特殊情況出現, 教會有最終決定權, 例如即時停止借用或安排其他房間或場地。